

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЩЕКИНСКИЙ РАЙОН
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ № 441

г. Щекино

от «14» 09 2018 г.

О порядке взаимодействия дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Щекинского района, по учету детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в будущем учебном году

В соответствии с приказом № 415 от 29.09.2014 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях эффективной организации работы по приему детей, проживающих на территории муниципального образования Щекинский район и достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в будущем учебном году,

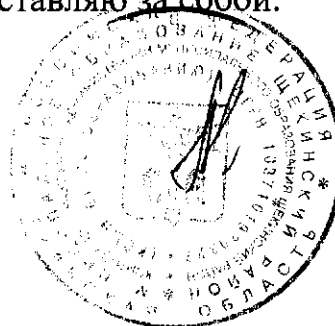
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Щекинского района, по учету детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в будущем учебном году (далее – Порядок).

2. Руководителям образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования при проведении мероприятий по учету детского населения, а также при приеме и отчислении детей, достигших школьного возраста, руководствоваться утвержденным Порядком.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Председатель
комитета по образованию**



С.В.Муравьева

Исп.: И.Ю.Белецкая
Тел: 5-23-79
Г.В.Алферова
Тел.: 5-23-41

Порядок взаимодействия дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Щекинского района, по учету детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в будущем учебном году.

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях эффективной организации работы муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования (далее – ДОО), начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОУ), по приему детей, проживающих на территории муниципального образования Щекинский район и достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в будущем учебном году.

2. С целью планирования контингента детей, подлежащих приему в первые классы, общеобразовательные учреждения осуществляют взаимодействие с учреждениями дошкольного образования.

2. Основные этапы организации работы

1. Образовательные учреждения ежегодно осуществляют персональный учет всех несовершеннолетних граждан от 0 до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории Щекинского района независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания). Информацию по учету детского населения образовательные учреждения предоставляют в комитет по образованию дважды: в сентябре и в декабре текущего учебного года.

2. В октябре текущего учебного года в ДОО проводится опрос родителей детей, завершающих получение дошкольного образования, о предварительном выборе ОУ для поступления в 1-ый класс, а также родителей, желающих начать обучение своих детей с 1 сентября будущего учебного года в более раннем возрасте (не достигших 6 лет 6 месяцев). До конца месяца результаты опроса с указанием списка детей направляются руководителем ДОО в выбранные родителями ОУ. Статистическая информация предоставляется в комитет по образованию (приложение к порядку № 1).

3. ДООУ проводит работу по регистрации родителей будущих первоклассников на портале Госуслуг (наличие подтвержденной учетной записи). Информация о результатах данной работы предоставляется в комитет по образованию не позднее 01 декабря текущего учебного года (приложение к порядку № 2).

4. В ноябре текущего учебного года каждое ОУ осуществляет сверку сведений, полученных в результате работы по учету детского населения в возрасте 6-18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях, зарегистрированных и/или проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация, не посещающих образовательные учреждения, с данными, поступившими в комитет по образованию.

5. В декабре текущего учебного года ДООУ совместно с ОУ (приложение к порядку № 3) проводят родительские собрания будущих первоклассников с целью информирования родителей (законных представителей) о Порядке приема в общеобразовательные учреждения, подаче заявлений в электронном виде на региональном портале государственных и муниципальных услуг по электронному адресу: <http://www.gosuslugi71.ru>. Информация о проведенных родительских собраниях направляется в комитет по образованию не позднее 30 декабря (приложение к порядку № 4).

6. В январе текущего учебного года ОУ размещают информацию о количестве открываемых 1-ых классов и количестве вакантных мест на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», предоставляют данную информацию в комитет по образованию (приложение к порядку № 5).

7. С 01 февраля по 30 июня ОУ осуществляют прием заявлений для поступающих в первые классы общеобразовательных учреждений, закрепленных за территорией, на которой проживает ребенок, а также, детей – воспитанников дошкольных учреждений, входящих в Центры образования; с 01 июля по 05 сентября - для поступающих в первые классы общеобразовательных учреждений, незакрепленных за территорией, на которой проживает ребенок, до момента заполнения свободных мест.

8. В мае текущего учебного года ДООУ проводят разъяснительную работу с родителями, желающими начать обучение своих детей в более раннем возрасте, о Порядке получения разрешения на прием в 1 класс. До 01 июня предоставляют информацию в комитет по образованию о детях, не достигших школьного возраста, желающих пойти в 1 класс в будущем учебном году, с приложением краткой характеристики детей (приложение к порядку № 6). В течение июня направляют родителей в комитет по образованию для подачи документов.

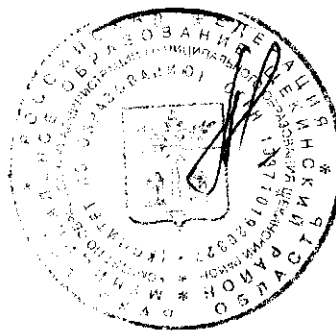
9. В течение всего периода приемной кампании ОУ ежемесячно по состоянию на 01 число предоставляют в МДОУ в письменном виде информацию о детях, чьи заявления находятся в статусе «Зачислен в ОО» (приложение к порядку № 7).

10. Ребенок отчисляется из ДОУ по заявлению родителей (законных представителей). Отчисление ребенка, поступающего в школу, осуществляется не позднее 20 августа. На основании письменной информации из ОУ специалист ДОУ при формировании приказа об отчислении ребенка из детского сада в АИС «Сетевой город. Образование» указывает школу, в которую родители подали заявление. В случае отсутствия данной информации, обращается в комитет по образованию.

11. В случае перемены родителями школы, специалист ОУ на основании заявления родителей переводит заявление в АИС «Е-услуги» в статус «Отказ заявителя» и направляет информацию в ДОУ об изменениях. На основе вновь поступившей информации специалист ДОУ корректирует приказ об отчислении данного ребенка.

12. В начале нового учебного года ДОУ и ОУ осуществляют проверку фактического обучения в образовательном учреждении всех детей, проживающих на закрепленной территории и подлежащих обучению по основным образовательным программам начального общего образования, принимают меры по организации обучения таких детей в рамках своей компетенции.

**Председатель
комитета по образованию**



С.В.Муравьева

Результаты опроса родителей детей, завершающих получение дошкольного образования, о предварительном выборе ОУ для поступления в 1-ый класс (октябрь 20__ г.)

Наименование ДОО _____

Таблица 1 (для ОУ)

Список детей, желающих пойти в 1 класс
МБОУ _____

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес проживания	ФИО родителей (законных представителей)

Таблица 2 (для КпО)

№ п/п	Всего детей, завершающих получение дошкольного образования	Предварительное распределение детей, завершающих получение дошкольного образования и поступающих в 1 класс в будущем учебном году, по школам	
		Наименование ОУ	Количество детей

Информация о работе по регистрации родителей будущих первоклассников на портале Госуслуг (ЕПГУ)

МДОУ _____

Общая численность		Количество родителей, зарегистрированных на портале Госуслуг		Мероприятия, проведенные в рамках работы по увеличению доли граждан, имеющих регистрацию на портале Госуслуг
детей, поступающих в 1 класс в будущем учебном году	их родителей	всего	имеющих подтвержденную учетную запись	

Закрепление дошкольных образовательных учреждений за школами при проведении родительских собраний будущих первоклассников

№ п/п	Наименование МБОУ	Наименование МДОУ
1.	МБОУ «Лицей»	1) МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №6» 2) МДОУ «Детский сад комбинированного вида №7»
2.	МБОУ «Гимназия №1 - Центр образования»	«Детский сад №17» - структурное подразделение МБОУ «Гимназия №1 – Центр образования»
3.	МБОУ «Средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Б.Н. Емельянова»	1) МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №2» 2) МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №9»
4.	МБОУ «Советская средняя школа №2»	МДОУ «Советский детский сад №37»
5.	МБОУ «Средняя школа №4»	МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №29»
6.	МБОУ «Средняя школа №6»	1) МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №16» 2) МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №30»
7.	МБОУ «Средняя школа №7»	1) МДОУ «Детский сад комбинированного вида №13» 2) МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №32»
8.	МБОУ «Средняя школа №9»	МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №1»
9.	МБОУ «Советская средняя школа №10»	1) МДОУ «Советский детский сад №38» 2) МДОУ «Советский детский сад №40»
10.	МБОУ «Средняя школа №11»	1) МДОУ «Детский сад комбинированного вида №27» 2) МДОУ «Детский сад комбинированного вида №28»
11.	МБОУ «Средняя школа №12»	МДОУ «Детский сад №22»
12.	МБОУ «Средняя школа №13 им.С.В.Залетина»	1) МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №12» 2) МДОУ «Детский сад комбинированного вида №15»
13.	МБОУ «Средняя школа №16 - Центр образования р.п.Первомайский»	«Детский сад №18», «Детский сад №19», «Детский сад №20», «Детский сад №21» - структурные подразделения МБОУ «Средняя школа №16 – Центр образования р.п. Первомайский»
14.	МБОУ «Социалистическая средняя школа №18»	МДОУ «Социалистический детский сад №60»
15.	МБОУ «Новоогаревская средняя школа №19»	МДОУ «Огаревский детский сад №43»
16.	МБОУ «Средняя школа №20»	МДОУ «Детский сад комбинированного вида №25»

17.	МБОУ «Ломинцевская средняя школа №22 имени Героя Советского Союза В.Г. Серегина»	1) МДОУ «Ломинцевский детский сад №44» 2) МДОУ «Ломинцевский детский сад №45»
18.	МБОУ «Головеньковская основная школа №23»	Дошкольная группа МБОУ «Головеньковская основная школа №23».
19.	МБОУ «Крапивенская средняя школа №24 имени Героя Советского Союза Д.А.Зайцева - Центр образования с.Крапивна»	«Крапивенский детский сад» - структурное подразделение МБОУ «Крапивенская средняя школа №24 имени Героя Советского Союза Д.А. Зайцева – Центр образования с. Крапивна»
20.	МБОУ «Лазаревская средняя школа №26»	1) МДОУ «Лазаревский детский сад общеразвивающего вида №49» 2) Дошкольная группа МБОУ «Лазаревская средняя школа №26»
21.	МБОУ «Пришненская средняя школа №27»	Дошкольная группа МБОУ «Пришненская средняя школа №27»
22.	МБОУ «Селивановская средняя школа №28 - Центр образования с.Селиваново»	«Селивановский детский сад №57» - структурное подразделение МБОУ «Селивановская средняя школа №28 – Центр образования с.Селиваново»
23.	МБОУ «Сороченская основная школа №40»	Дошкольная группа МБОУ «Сороченская основная школа №40»
24.	МБОУ «Царевская основная школа №41»	Дошкольная группа МБОУ «Царевская основная школа №41»
25.	МБОУ «Юбилейная основная школа №43»	Дошкольная группа МБОУ «Юбилейная основная школа №43»

Приложение № 4
к Порядку

Информация о проведении собрания для родителей будущих первоклассников

Дата проведения		
Место проведения		
ФИО и должность лиц, ответственных за проведение родительского собрания	ДОУ -	
	ОУ -	
Количество присутствующих родителей	План	
	Факт	

Информация о планируемом комплектовании 1-х классов
на _____ учебный год

Наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом (полное наименование)	Комплектование 1-х классов			
	количество детей, закрепленных за территорией образовательного учреждения, достигших на 01 сентября будущего учебного года возраста 6 лет 6 месяцев	количество детей, закрепленных за территорией образовательного учреждения, достигших на 01 сентября будущего учебного года возраста 6 лет 6 месяцев, планирующих пойти в 1-й класс данного образовательного учреждения	планируемое к открытию количество 1-х классов (с разбивкой по параллелям)	в них детей
ИТОГО				

Информация о детях, желающих пойти в 1 класс в будущем учебном году в более раннем возрасте

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес проживания	ФИО родителей (законных представителей)	Планируемое ОУ

Информация о детях

МДОУ _____,
зачисленных в МБОУ _____
по состоянию на _____

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Результат распределения (класс с литерой)